

건본주택 폐관에 따라 전매 일정 및 절차가 변경되어 아래와 같이 안내 드리오니 참고하시기 바랍니다.

명의변경(전매) 일정 및 장소

| 구 분 | 내 용 |
|---------------------|--|
| 장 소 | 경상북도 포항시 북구 우현동 617 번지 201호 [학산 한신더휴 엘리트파크 입주축진 사무실] |
| 전매일자 | 2026. 05. 11(월) |
| | 2026.05.26(화) 전매 예정 |
| 예약기간 | 2026. 05. 07(목)~ 2026. 05. 09(토) |
| 예약방법 (대표번호 유선예약) | 054-274-0908 |

- ※ 안내문 미숙지로 발생하는 불이익에 대하여 당사는 책임지지 않습니다.
- ※ 매도인(증여)는 반드시 **본인 방문을 원칙으로 하며 대리인 신청 불가합니다.**
- ※ 대표번호 **유선예약을 원칙으로 하며 2026. 05. 09(토) 18:00까지 예약 가능합니다.**

명의변경(전매)절차

| | | | |
|---------|-------------|-----------------------------------|--|
| Step 01 | 대출은행 확인 | 계약금 | 건본주택 문의 (대출은행 및 대출금액 안내 등) |
| | | 중도금 | *개인 신용에 따라 계약금/중도금 대출 승계가 불가할 수 있으므로, 가심사 승인 전 부동산 실거래 신고 불가 |
| Step 02 | 채무승계 확인서 | 계약금 | 계약금 대출금 상환 *상환 영수증 건본주택 일괄 교부 ※ 계약금 대출 대상자는 대출금 상환 완료 후 전매가능 |
| | | 중도금 | (양도인·양수인) 중도금 대출은행 방문 후 승계서류 작성 및 승계확인서 발행 |
| Step 03 | 권리의무승계표 작성 | 건본주택 방문 후 권리의무승계표 작성 | |
| Step 04 | 실거래신고 | 부동산 실거래신고서 및 위임장 작성 | |
| Step 05 | | 부동산 실거래신고필증 일괄 교부 (교부일정 개별 통지 예정) | |

명의변경(전매) 구비서류

| 구 분 | 양도인 | 양수인 |
|------------|---|--|
| 공통서류 | ① 증여시 증여 계약서 검인본 ④ 신용대출 상환 영수증 (해당자만 구비) | ② 부동산 매매계약서 ③ 전자수입인지 (15만원) ⑤ 중도금 대출 승계 확인서 또는 대출 상환 확인서 |
| 개별서류 | ① 공급계약서 원본 및 관련 서류 일체 ② 매도용 인감증명서 1부 (본인 발급용, 양수인 인적사항 기재 필수) ③ 주민등록표등본 1부 ④ 신분증, 인감도장 | ① 인감증명서 1부 (본인 발급용) ② 주민등록표등본 1부 ③ 신분증 ④ 인감도장 |
| 대리인 접수시 | ※ 대리 (위임) 접수 불가 | ① 위임용 인감증명서 (본인 발급용) 1부 추가 ※ 본인서명사실 확인서 제출시 대리인 진행 불가 ② 대리인 신분증 ③ 위임장 |
| 유의사항 | ※ 양도인의 경우 공급 계약서 작성시 제출한 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 동일한 구비서류 제출 ※ 일체의 제출서류는 명의변경일 기준 1개월 이내 발급한 서류만 인정됩니다. | |

[중도금 대출] 신용조회(자서) 구비서류 안내

| 구 분 | 내 용 |
|-------------------|---|
| 공통서류 | <ul style="list-style-type: none"> ① 신분증 (주민등록증 또는 운전면허증), 인감도장 ② 주민등록등본 (주민등록번호 및 관계 모두 표시) → 본인 및 배우자 ③ 주민등록초본 (주소변동사항, 인적사항 변동내역 포함) → 전 세대원 필수 (미성년자녀 포함) ④ 가족관계증명서 (상세, 주민등록번호표시) ⑤ 건강보험자격득실확인서 (전체내역) → 본인 및 배우자 ⑥ [분양계약서 인감도장인 경우] 인감증명서 (본인발급용) 및 인감도장 또는 [분양계약서 서명인 경우] 본인서명 사실확인서 (용도에 중도금대출용 기재) ⑦ 국세완납증명서 (증명서 유효기간 반드시 확인) ⑧ 지방세완납증명서 (증명서 유효기간 반드시 확인) ⑨ 납부내역증명 (국세, 전체, 최근 3년치) |
| 급여소득자 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 재직증명서 <input type="checkbox"/> 근로소득원천징수영수증 (회사직인 필) 또는 소득금액증명원 (최근 2개년) ※ 단기재직자는 월급여명세표 (3개월분, 회사직인 필) & 급여통장 급여이체 거래내역서 첨부하여 소득 증빙 |
| 사업소득자 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 사업자등록증 (사본) <input type="checkbox"/> 소득금액증명원 (최근 2개년) / 신규사업자는 건강·장기요양보험료 납부확인서 (최근 6개월) 제출 |
| 프리랜서 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 위촉계약서 등 <input type="checkbox"/> 소득금액증명원 (최근 2개년), 연말정산용 사업소득 원천징수영수증 등 |
| 연금소득자 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 소득금액증명원 또는 연금증서 (연금수급권자확인서 등) <input type="checkbox"/> 연금증서 상 연금수령액 미표기시 통장거래내역서 제출 |
| 기타소득자 (무소득자포함) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 기타소득자 (무소득자)는 세무서의 소득세 신고 사실이 없다는 사실증명원 반드시 제출 <input type="checkbox"/> 사실증명원 발급 후 아래 ㉠, ㉡, ㉢ 중 증빙 가능한 자료 함께 제출 ㉠ 건강·장기요양보험료 납부확인서 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역가입자 지역세대주만 인정, 최근 6개월 보험료납부내역 ㉡ 국민연금산정용 가입내역 확인서 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 최근 6개월 보험료납부내역 ㉢ 전년도 신용카드소득공제확인서 (체크카드 포함) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 국세청발급 직전년도 연말정산용 확인서 또는 카드사 발급 최근 1년간 사용실적표 ※ 건강보험자격득실확인서상 직장인피부양자인 경우 사실증명원 생략가능 |